



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июня 2021г.

№ 1710

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 15 ноября 2017г. № 3018

«О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства»

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 15 ноября 2017г. № 3018 «О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства;
- Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий;
- Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий.».

1.3. Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства изложить в следующей редакции:

«Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидии определяет правила рассмотрения и оценки заявок в целях оказания поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан в удаленные населенные пункты городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2. Комиссия по проведению конкурсного отбора по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсная комиссия, конкурсный отбор) осуществляет подведение итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства в целях оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательства по мероприятиям муниципальной программы городского округа город Михайловка Волгоградской области, реализуемых на конкурсной основе.

3. Конкурсная комиссия рассматривает заявки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуются - субъекты предпринимательства) на право получения субсидий (далее именуются - заявки) и прилагаемые к ним документы, полученных от отдела по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка и по результатам рассмотрения:

1) определяет соответствие заявки и субъекта предпринимательства требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуется - Порядок предоставления субсидий);

2) осуществляет оценку заявок, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления субсидий, и поданы субъектами предпринимательства в соответствии с требованиями Порядка предоставления субсидий (далее именуется - оценка заявок),

3) определяет субъектов предпринимательства, прошедших конкурсный отбор, размеры предоставляемой им субсидий, принимает решения о предоставлении, отклонении или об отказе в предоставлении субсидии субъекту предпринимательства.

4. Оценка заявок осуществляется с применением 100-балльной системы в соответствии со следующими критериями:

4.1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства:

1) участие субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятиях реализуемых центром "Мой бизнес" в год получения субсидий:

от 10 и выше мероприятий – 40 баллов;

от 1 до 10 мероприятий – 20 баллов;

в мероприятиях не участвовал – 0 баллов;

2) среднесписочная численность работников в год получения субсидий:

от 5 мест и более – 30 баллов;

от 3 до 5 мест – 25 баллов;

от 1 до 3 мест – 15 баллов;

0 мест - 0 баллов;

3) получение финансовой поддержки субъектом предпринимательства в рамках муниципальной программы городского округа город Михайловка Волгоградской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства:

поддержка ранее не оказывалась - 30 баллов;

поддержка ранее оказывалась - 10 баллов;

4.2. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок граждан в удаленные населенные пункты:

1) срок эксплуатации транспортных средств (дата выпуска завода изготовителя):

до 1 года - 20 баллов;

от 1 до 5 лет - 15 баллов;

от 5 до 10 лет - 10 баллов;

свыше 10 лет — 5 баллов;

2) оборудование транспортных средств системы спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS:

оборудовано - 20 баллов;

не оборудовано – 0 баллов;

3) опыт работы на рынке муниципальных маршрутов пассажирских перевозок:

свыше 5 лет - 20 баллов;

от 3 лет до 5 лет – 15 баллов;

от 1 года до 3 лет - 10 баллов;

до 1 года - 0 баллов;

4) количество обслуживаемых муниципальных маршрутов в удаленные населенные пункты:

более 5 маршрутов - 20 баллов;

от 3 до 5 маршрутов - 15 баллов;

от 1 до 3 маршрутов - 10 баллов;

5) Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, в течение года, предшествующего дате проведения конкурса и в текущем году:

не имеется- 20 баллов;

от 1 и более -0 баллов.».

5. Результаты оценки заявок заносятся в сводную оценочную ведомость согласно количеству набранных баллов, форма которой утверждена в приложении к настоящему Порядку.

При равном количестве баллов меньший порядковый номер в оценочной ведомости присваивается субъекту предпринимательства, чья заявка имеет меньший порядковый номер в журнале учета заявок.

6. Победителями конкурса признаются заявители, набравшие в сумме по всем критериям не менее 25 баллов.

7. Принятые конкурсной комиссией решения о соответствии или несоответствии заявок требованиям Порядка предоставления субсидий и заявителей требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий, об определении победителей конкурсного отбора и размерах предоставляемой им субсидий, об отклонении или об отказе в предоставлении субсидий заявителю, не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Администрация в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола конкурсной комиссии письменно уведомляет участников конкурса об отказе или отклонении заявки или готовит постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области о предоставлении субсидий, которое подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Администрацией в течение 2 рабочих дней со дня утверждения постановления о предоставлении заявителю субсидий готовится соглашения. Соглашения вручается специалистом отдела по развитию предпринимательства получателю субсидий для подписания в течении 2 рабочих дней.

8. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявлений являются:

а) несоответствие субъекта предпринимательства, осуществляющего пассажирские перевозки граждан, требованиям, установленным пунктом 10 Порядка предоставления субсидий;

б) несоответствие представленных субъектом предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан, заявлений и документов, требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной субъектом предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан, информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача субъектом предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан, заявления на участие в конкурсе на предоставление субсидий после даты и времени, определенных для подачи заявлений.

9. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении субсидий субъекту предпринимательства являются:

а) не предоставление субъектом предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан, документов, определенным пунктом 18 Порядка предоставления субсидий или представление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной субъектом предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан, в сведениях и документах;

в) невыполнение условия оказания поддержки;

г) ранее было принято решение об оказание аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

д) неистечение трех лет с момента признания допущения нарушения порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки;

е) отсутствие в бюджете городского округа город Михайловка Волгоградской области бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Приложение

к Порядку подведения итогов
конкурсного отбора субъектов
малого и среднего
предпринимательства на получение
субсидий субъектами малого и
среднего предпринимательства

Таблица 1

Сводная оценочная ведомость заявок

на участие в конкурсном отборе для субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального
предпринимательства

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсному отбору субъектов малого
и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки от ___
_____ 20__ г. № _____

Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства

(наименование мероприятия субсидирования)

№ п/п	Наименование субъекта предпринимательства	Критерии оценки заявок	Оценка баллов по критериям	Сумма баллов по критериям
1	2	3	4	5
		Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятиях реализуемых центром "Мой бизнес" в год получения субсидий:	от 10 и выше мероприятий – 40 баллов; от 1 до 10 мероприятий – 20 баллов; в мероприятиях не участвовал – 0 баллов;	
		Среднесписочная численность работников в год получения субсидий:	от 5 мест и более – 30 баллов; от 3 до 5 мест – 25 баллов; от 1 до 3 мест – 15 баллов; 0 мест - 0 баллов;	
		Получение финансовой поддержки субъектом предпринимательства в рамках муниципальной программы городского округа город Михайловка Волгоградской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства:	поддержка ранее не оказывалась - 30 баллов; поддержка ранее оказывалась - 10 баллов;	
ИТОГО:				

Председатель комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 2

Сводная оценочная ведомость заявок
на участие в конкурсном отборе для субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок
граждан в удаленные населенные пункты

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства на получение субсидий от _____
20__ г. № _____

Субсидирование расходов на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование субъекта предпринимательства	Критерии оценки заявок	Оценка баллов по критериям	Сумма баллов по критериям
1	2	3	4	5
		Срок эксплуатации транспортного средства (дата выпуска завода изготовителя).	до 1 года - 20 баллов; от 1 до 5 лет - 15 баллов; от 5 до 10 лет - 10 баллов; свыше 10 лет - 5 баллов;	

		Оборудование транспортных средств системы спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	оборудовано – 20 баллов; не оборудовано – 0 баллов;	
		Опыт работы на рынке муниципальных маршрутов пассажирских перевозок:	свыше 5 лет - 20 баллов; от 3 лет до 5 лет - 15 баллов; от 1 года до 3 лет - 10 баллов; до 1 года – 0 баллов;	
		Количество обслуживаемых муниципальных маршрутов в удаленные населенные пункты:	более 5 маршрутов - 20 баллов; от 3 до 5 маршрутов - 15 баллов; от 1 до 3 маршрутов - 10 баллов;	
		Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, в течение года, предшествующего дате проведения конкурса и в текущем году:	не имеется- 20 баллов; от 1 и более - 0 баллов.	
ИТОГО:				

Председатель комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи) ».

1.4. Наименование состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки изложить в следующей редакции:

«Наименование состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий».

1.5. Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки изложить в следующей редакции:

« Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий

1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий (далее - Положение) разработано в целях определения организации работы комиссии по проведению конкурсного отбора по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия является совещательным коллегиальным органом.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется - Администрация).

3. Конкурсная комиссия образована в целях реализации мероприятий по субсидированию малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Волгоградской области, Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим пассажирские перевозки граждан в удаленные населенные пункты городского округа город Михайловка Волгоградской области, Порядком подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства, а также настоящим Положением.

5. Функциями конкурсной комиссии являются:

а) рассмотрение переданных отделом по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется - отдел по развитию предпринимательства) в конкурсную комиссию заявок субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуются - субъекты предпринимательства) и прилагаемые к ним документы на право получения субсидий (далее именуются – заявки);

б) определение соответствия заявок и субъекта предпринимательства требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

в) осуществление оценки заявок, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления субсидий, и поданных субъектами предпринимательства в соответствии с требованиями [Порядка](#) предоставления субсидий (далее именуется - оценка заявок), и формирование сводной оценочной ведомости;

г) определение по результатам оценки заявок победителей конкурсного отбора субъектов предпринимательства на право получения субсидий и ее размеров;

д) вынесение решения об отклонения или об отказа в предоставлении субсидий.

6. Заседания конкурсной комиссии проводятся в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения от отдела развитию предпринимательства заявок и прилагаемых к ним документов.

По инициативе председателя или членов конкурсной комиссии заседание может проводиться во внеочередном порядке.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава ее членов.

8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Решения, принимаемые на заседании конкурсной комиссии, не позднее 1 рабочего дня со дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

10. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который имеет одного заместителя.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

11. Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

назначает дату и время заседания;

ведет заседания конкурсной комиссии;

подписывает решения конкурсной комиссии, оформленные протоколом.

12. Организацию заседаний конкурсной комиссии осуществляет секретарь, а в его отсутствие - один из членов конкурсной комиссии (специалист отдела по развитию предпринимательства).

Секретарь конкурсной комиссии:

оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания;

формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии;

обеспечивает подготовку и рассмотрение материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

13. Организационно-техническое сопровождение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел по развитию предпринимательства.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Глава городского округа А.В. Тюрин

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства,
осуществляющим пассажирские
перевозки граждан в удаленные
населенные пункты городского
округа город Михайловка
Волгоградской области

СВЕДЕНИЯ

об основных показателях деятельности

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	За два предшествующих календарных года		За отчетный период ¹
			— год	— год	

1	2	3	4	5	6
1.	Доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности, всего в том числе по осуществляемым видам деятельности в соответствии с ОКВЭД: _____ код ОКВЭД	тыс. руб.			
2.	Среднесписочная численность работников ²	человек			
3.	Количество вновь созданных рабочих мест	человек			
4.	Среднемесячная заработная плата на одного работника	рублей			
5.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (без учета НДС и акцизов) – всего:	тыс. руб.			
	в т.ч.				
	Страховые взносы				
	НДФЛ				
	УСН, ПНС, ОСН				
	Налог на прибыль				
	Земельный налог				
	Арендная плата за земельные участки				
	Налог на имущество				
	Транспортный налог				

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (печать проставляется при наличии)

Представитель юридического лица,
индивидуального предпринимателя ³ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Примечания:

- 1) указывается за двенадцать месяцев года, в котором получена субсидия, далее за год, предшествующий году предоставления отчетности;
- 2) подлежит заполнению субъектами предпринимательства, использующими наемный труд;
- 3) подписывается в случае представления ЗАЯВКИ на участие в конкурсном отборе через представителя по доверенности.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства,
осуществляющим пассажирские
перевозки граждан в удаленные
населенные пункты городского округа
город Михайловка
Волгоградской области

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных

на обработку и передачу его персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата
выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу _____

_____ В
соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, расположенной по адресу: 403342, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, д. 42а, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество и дата рождения;

адрес регистрации и фактического проживания;

номер телефона (либо иной вид связи);

идентификационный номер налогоплательщика;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях осуществления администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области функции по предоставлению муниципальной услуги по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области, определенной постановлением администрации городского округа город Михайловка от 12 февраля 2013 г. № 412 "Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации городского округа город Михайловка, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа город Михайловка".

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку и передачу персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока осуществления администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области функции по предоставлению муниципальной услуги по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области, на поддержку малого и среднего предпринимательства, определенной постановлением администрации городского округа город Михайловка от 12 февраля 2013 г. № 412 "Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации городского округа город Михайловка, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа город Михайловка";

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления администрацией городского округа

город Михайловка Волгоградской области функции по предоставлению муниципальной услуги по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области, на поддержку малого и среднего предпринимательства, определенной постановлением администрации городского округа город Михайловка от 12 февраля 2013 № 412 "Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации городского округа город Михайловка, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа город Михайловка";

согласие на обработку и передачу персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку и передачу персональных данных администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 -11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

после осуществления администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области функции по предоставлению муниципальной услуги по субсидированию субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области, определенной постановлением администрации городского округа город Михайловка от 12 февраля 2013 г. № 412 "Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации городского округа город Михайловка, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг городского округа город Михайловка" персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
пассажирские перевозки граждан
в удаленные населенные пункты
городского округа город Михайловка
Волгоградской области

Расчет предполагаемых расходов предоставляемой
субсидии на горюче-смазочные материалы

Наименование транспортного средства _____

Наименование маршрута(ов) _____ количество рейсов в неделю _____

Период оказания услуги	Длина рейса <*>	Количество рейсов в месяц	Норма ГСМ <*>	Стоимость 1 л ГСМ <***>	Всего затрат (гр.2 x гр.3 x гр.4 гр.5/100)	К выплате, руб. (гр.6 x 90%)
1	2	3	4	5	6	7

<*>Согласно приложению 5 к Порядку (с учетом поездки туда-обратно)

<*> Норма ГСМ на использованный вид транспортного средства определяется согласно распоряжению Министерства транспорта РФ от 14.03.2008 №АМ-23-р “Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте”.

<***> Стоимость одного литра ГСМ на использованный вид транспорта определяется из расчета средней цены двух АЗС, расположенных на территории городского округа город Михайловка на дату проведения заседания комиссии.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (печать проставляется при наличии)

Представитель юридического лица,
индивидуального предпринимателя¹ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

1. подписывается в случае представления заявки на участие в конкурсном отборе через представителя по доверенности.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
пассажирские перевозки граждан в удаленные
населенные пункты городского
округа город Михайловка
Волгоградской области

Перечень удаленных населенных пунктов

№ п/п	Наименование населенных пунктов	Удаленность населенного пункта от города Михайловка, км
1	х.Крутинский	49,0

2	х.Секачи	71,0
3	х.Раздоры	69,5
4	х.Орлы	63,0
5	х.Стойловский	49,0
6	х.Сеничкин	37,0
7	х.Страховский	72,0
8	п.Реконструкция	42,0
9	х.Большие Медведи	53,0
10	ст.Етеревская	48,0

субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
пассажи́рские перевозки граждан
в удаленные населенные пункты
городского округа город Михайловка
Волгоградской области

Отчет о расходовании субсидий

за _____ год

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Получено субсидий из бюджета городского округа в отчетном периоде, рублей	Израсходовано субсидий в отчетном периоде, рублей	Остаток субсидий на конец отчетного периода, рублей

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (печать проставляется при наличии)

Представитель юридического лица,
индивидуального предпринимателя ¹ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

1) подписывается в случае представления заявки на участие в конкурсном отборе через представителя по доверенности.

